

BESLUIT VAN 16 MEI 2012

De provincieraad van Limburg,

Gelet op volgende doelstellingen en actie van het provinciaal beleid 2006–2012:

- strategische doelstelling “SD 11.2 Limburg profileren als een vestigingsomgeving voor ondernemingen die over voldoende, goed uitgeruste, kwaliteitsvol vormgegeven, duurzaam ontwikkelde en vlot bereikbare ruimte om te ondernemen beschikt en dit voor diverse economische sectoren”
- operationele doelstelling “Op een duurzame wijze bedrijventerreinen ontwikkelen en beheren die een hoogwaardig karakter hebben en in harmonie met de omgeving functioneren”
- actieplan 01 “Opmaken van een subsidiereglement voor duurzaam parkmanagement”;

Gelet op het visiedocument “Limburg 2.24” waarin de provincie Limburg wil groeien naar een duurzame regio;

Gelet op de doelstelling van het provinciebestuur om van de provincie Limburg tegen 2020 een klimaatneutrale provincie te maken;

Gelet op het engagement van de Limburgse gemeenten in de “Covenant of Mayors” in het kader van laatstvermelde doelstelling;

Gelet op het Europese Actieplan duurzame consumptie en productie (DCP) dat streeft naar een nieuw dynamisch productiebeleid dat moet leiden tot energie- en milieuvriendelijkere producten, diensten en technologieën;

Overwegende dat grondstofefficiëntie een centraal uitgangspunt is van de Europese Milieu-agenda;

Gelet op het Vlaamse Milieubeleidsplan 2011–2014 waarin Vlaanderen een “groene” economie wil realiseren met een zo laag mogelijk grondstof-, energie-, materiaal- en ruimtegebruik;

Overwegende dat de economische groei van de toekomst gerealiseerd kan worden door efficiënt grondstof-, energie-, materiaal- en ruimtegebruik;

Overwegende dat bedrijven aangespoord moeten worden om de principes van duurzame ontwikkeling op te nemen in hun manier van ondernemen door efficiënter om te springen met grondstoffen, materialen en energie;

Gelet op de studie inzake Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO), uitgevoerd in 2010, waarin wordt aangegeven dat bedrijven te weinig bezig zijn met eco-efficiëntie, duurzaam materiaalgebruik, transportoptimalisatie en efficiënt grondstofgebruik;

Overwegende dat de provincie Limburg kwaliteitsinbouw op en verduurzaming van bedrijventerreinen wil stimuleren door financiële ondersteuning te bieden aan concrete acties van samenwerkingsverbanden tussen bedrijven, bedrijventerreinen, ondernemersclubs en gemeenten;

Overwegende dat de provincie Limburg ernaar streeft om bestaande bedrijventerreinen te wapenen voor de toekomst;

Overwegende dat eco-efficiënte (samen)werking van, op en tussen bedrijventerreinen daarin een belangrijke rol speelt;

Overwegende dat het efficiënt gebruik van (natuurlijke) grondstoffen zorgt voor dalende kosten en een stijgende economische competitiviteit;

Overwegende dat hierdoor economische en ecologische winsten ontstaan;

Overwegende dat de provincie Limburg wil inzetten op de transitie naar eco-efficiënte bedrijventerreinen door het laten opstellen van eco-efficiëntieplannen per bedrijventerrein;

Overwegende dat de resultaten die voortvloeien uit de werking van dit reglement gebruikt kunnen worden als goede voorbeelden naar andere bedrijventerreinen in Limburg;

Overwegende dat de opvolging van de werking van dit reglement vanuit deze "do-tank duurzame bedrijventerreinen", opgericht in het kader van de operationalisering van het plan "Limburg, klimaatneutraal", zal gebeuren;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 20 maart 2002 inzake de controle op de toekenning en de aanwending van subsidies en de normen voor reservevorming en latere wijzigingen op dit besluit;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 20 maart 1996 betreffende de herkenbaarheid van het provinciebestuur in provinciale subsidiereglementen;

Gelet op artikel 500 0013/640 25 "Subsidiereglement duurzaam parkmanagement" van het provinciebudget;

Gelet op artikel 42 van het provinciedecreet;

BESLUIT

I VOORWERP VAN HET SUBSIDIEREGLEMENT

Artikel 1: doel en doelgroep

Binnen de perken van het jaarlijks vastgestelde budget kan de deputatie een subsidie verlenen aan Limburgse gemeenten, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, autonome gemeentebedrijven en/of private EVA's die in een consortium samenwerken met ondernemersclubs, bedrijvencusters en/of andere gemeenten, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, autonome gemeentebedrijven of private EVA's voor de uitvoering van projecten in het kader van een duurzaam bedrijvenparkmanagement waarbij op basis van een eco-efficiëntieplan concrete maatregelen m.b.t. de transitie naar eco-efficiënte bedrijventerreinen worden uitgewerkt en gerealiseerd.

Artikel 2: verklaring termen of begrippen

Eco-efficiënt bedrijventerrein

Een eco-efficiënt bedrijventerrein is een terrein, waar via samenwerking tussen bedrijven onderling en met overheden, veranderingen in bedrijfsprocessen en in de inrichting van het terrein gerealiseerd worden, gericht op het verbeteren van het (bedrijfs)economisch resultaat, de vermindering van de milieubelasting en het efficiënter gebruik van energie, water, materiaal en de ruimte.

Eco-efficiënte bedrijfsprocessen kunnen onder meer gerealiseerd worden via:

- uitwisseling van energie, materiaal (grondstoffen/afval) en water
- gezamenlijk gebruik van nutsvoorzieningen en bedrijfsfuncties
- combinatie van vervoer van goederen en/of personen
- gemeenschappelijke inzameling en afvoer van afvalstoffen
- ...

Een eco-efficiënte terreininrichting kan voortvloeien uit:

- intensiever gebruik van de ruimte
- nutsvoorzieningen met een hoog rendement
- multimodaal transport en/of hoogwaardig openbaar vervoer

- gemeenschappelijke bedrijfsgerichte voorzieningen en diensten
- ...

Alle maatregelen die een dergelijk samenwerkingsverband professionaliseren komen onder de voorwaarden bepaald in dit reglement in aanmerking voor subsidiëring.

Een professionalisering van het samenwerkingsverband kan onder meer gerealiseerd worden door het eenduidig bepalen van de doelstellingen en het versterken van de identiteit van het samenwerkingsverband; het optimaliseren van de communicatie en netwerking ten aanzien van alle betrokken stakeholders van het samenwerkingsverband; het gefundeerd voorbereiden en/of realiseren van langlopende initiatieven ten aanzien van duurzame bedrijfsprocessen en/of meer duurzame inrichting van het terrein.

Eco-efficiënt bedrijf

Een eco-efficiënt bedrijf is een bedrijf dat minder energie, water en materiaal gebruikt om dezelfde hoeveelheid product te maken waardoor de kosten dalen en het bedrijf meer competitief wordt. Zo een bedrijf gaat m.a.w. op zoek naar winst voor het milieu (minder energie, minder water, minder materiaal) én naar winst voor het bedrijf (minder kosten en meer competitief).

Plan van aanpak

Het plan van aanpak is het plan dat ingediend wordt voor het verkrijgen van een subsidie binnen dit reglement en dat een inzicht verschaft in de globale visie en concrete aanpak van de indiener op de transitie naar een eco-efficiënt bedrijventerrein. Enerzijds wordt in het plan een langetermijnvisie weergegeven. Het is immers belangrijk dat de toegekende subsidie kadert in een bovenliggend idee, waarbij een meerjarenplanning wordt vooropgesteld om de transitie naar een eco-efficiënt bedrijventerrein mogelijk te maken. Anderzijds worden in het plan van aanpak concrete acties vermeld die op korte termijn bijdragen tot de bovenliggende visie. Het zijn deze acties die in aanmerking zullen komen voor subsidiëring.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)

In dit reglement wordt de definitie gebruikt die wordt gehanteerd door MVO Vlaanderen:

MVO is een verbeteringsproces waarbij ondernemingen vrijwillig op systematische wijze economische, milieu- en sociale overwegingen op een geïntegreerde manier in de gehele bedrijfsvoering opnemen, waarbij overleg met de stakeholders of belanghebbenden van de onderneming, deel uitmaakt van dit proces.

Bedrijventerrein

Een bedrijventerrein wordt gedefinieerd als een zone die bestemd is voor de vestiging van bedrijven die niet verweven worden met andere maatschappelijke activiteiten.

Transitie

Een transitie is een structurele verandering die het resultaat is van op elkaar inwerkende en elkaar versterkende ontwikkelingen op het gebied van bijvoorbeeld economie, cultuur, technologie, instituties en natuur en milieu.

Ondernemersclub

Een ondernemersclub verenigt ondernemers van een industrieterrein en/of een gemeente en fungeert als spreekbuis naar de overheid toe.

Bedrijvencluster

Dit is een groep of vereniging van bedrijven op een industrieterrein die zich groeperen voor het realiseren van een bepaald project.

Intergemeentelijke samenwerkingsverband

Eén van de samenwerkingsvormen tussen gemeenten (nl. interlokale vereniging, projectvereniging, dienstverlenende vereniging of opdrachthoudende vereniging) zoals bepaald in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Private EVA

Een private EVA is een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm zoals bepaald in het gemeentedecreet, nl. een private rechtspersoon (vzw, stichting, vennootschap) die door de gemeente belast is met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

II VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIETOEKENNING

Artikel 3: voorwaarden waaraan de aanvrager moet voldoen

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet de aanvrager voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de aanvrager moet een Limburgse (B) gemeente, intergemeentelijk samenwerkingsverband, autonoom gemeentebedrijf of private EVA zijn
- de aanvrager moet voldoen aan alle verplichtingen die voortvloeien uit eerdere toekenningen van gelijkaardige of andere subsidies van de provincie Limburg
- de aanvrager mag in het jaar van indiening van de aanvraag voor hetzelfde project nog geen subsidie hebben toegekend gekregen in het kader van dit reglement
- de aanvrager moet in een consortium samenwerken met één of meer ondernemersclubs, bedrijvensclusters en/of andere gemeenten, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, autonome gemeentebedrijven of private EVA's.

Artikel 4: voorwaarden waaraan het project inhoudelijk moet voldoen

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet het project inhoudelijk aan de volgende voorwaarden voldoen:

- het project moet inhoudelijk beantwoorden aan de begrippen 'eco-efficiënt bedrijventerrein', 'eco-efficiënt bedrijf', 'plan van aanpak', 'MVO', 'bedrijventerrein' en 'transitie' van bovenvermeld artikel 2
- het bedrijventerrein moet gelegen zijn op het grondgebied van de provincie Limburg (B)
- het project moet volgens een plan van aanpak worden uitgevoerd dat bij de aanvraag wordt ingediend en vooraf afgetoetst moet zijn bij de POM Limburg, gevestigd Kunstlaan 18 te 3500 Hasselt, die de aanvrager ondersteunt bij het opstellen en het indienen van het plan (onder de vorm van een individueel overlegmoment)
- het project moet binnen één of meer van de volgende thema's passen:
 - o energie-efficiëntie: o.a. REG, (nieuw)bouwscans, CO₂-neutraliteitsplannen, thematische adviezen, ...)
 - o hernieuwbare energie
 - o grondstoffen/recyclage/afval
 - o duurzaam transport/mobiliteit
 - o water
 - o groenbeheer.

Projecten die aan één of meer van de volgende voorwaarden voldoen, genieten de voorkeur:

- het project moet een uitstraling hebben voor het bedrijventerrein en voor het imago ten opzichte van de stakeholders
- het project moet een bepaalde mate van eco-efficiënte samenwerking op het terreinniveau omvatten
- het project moet een kostenreducerend effect hebben
- het project moet een link met milieu, energie, materialen, grondstoffen, ... en economie hebben
- het project moet een voorbeeldwaarde hebben naar andere bedrijventerreinen
- het project maakt gebruik van één of meer instrumenten die POM Limburg op het ogenblik van de aanvraag ter beschikking stelt, namelijk:
 - o de SIS-tool
 - o de (nieuw)bouwscans en thematische adviezen
 - o de REG-campagne voor bedrijven (poster en stickers)
- na afloop van het project kan het project op zelfbedruipende wijze worden gecontinueerd.

Artikel 5: voorwaarden waaraan het project financieel moet voldoen

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet het project aan de volgende voorwaarden financieel voldoen:

- het project mag nooit voor meer dan 100 % gefinancierd worden
- de eigen inbreng door de aanvrager in de projectfinanciering moet minstens 25 % bedragen.

III INDIENING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

Artikel 6: de termijn, wijze en het adres van de indiening van de aanvraag
De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie kan op de volgende wijze gebeuren:

- per post
- afgeven tegen ontvangstbewijs
- elektronisch.

Bijlagen die bij de aanvraag behoren en die niet elektronisch worden ingediend, mogen eveneens per mail of fax worden ingediend.

Meteen na het indienen wordt de ontvangst van de aanvraag bevestigd en worden het verdere verloop en eventuele bijkomende instructies meegedeeld aan de aanvrager.

De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie moet uiterlijk 30 april (voor de 1ste behandelingsronde) of 31 oktober (voor de 2de behandelingsronde) van het lopende budgetjaar ingediend worden om met zekerheid nog in het lopende budgetjaar in aanmerking te kunnen komen voor een subsidie.

De aanvraag moet ingediend worden op volgend adres:

Dienst Economie
Directie Ruimte
provincie Limburg
Universiteitslaan 1
3500 HASSELT
Tel. 011 23 74 37
E-mail economie@limburg.be
Website www.limburg.be/subsidies

Artikel 7: documenten in te dienen bij de aanvraag

Voor iedere aanvraag moeten de volgende documenten in 1 exemplaar ingediend worden:

- een volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend aanvraagformulier
- een begroting van inkomsten en uitgaven van het project
- de balans en resultatenrekening van het laatste goedgekeurde rekeningjaar, indien gelijktijdig aan de volgende criteria voldaan is:
 - o de gevraagde subsidie gelijk is aan of hoger is dan 24 789,00 euro
 - o de aanvrager moet een boekhouding volgens de regels van het dubbel boekhouden voeren
 - o de aanvrager is geen gemeente
- een plan van aanpak
- voor alle vereiste vergunningen: het bewijs dat deze verkregen werden, indien dit bewijs op het moment dat de subsidieaanvraag wordt ingediend beschikbaar is.

Bij een elektronische aanvraag geldt het mailbericht als ondertekening.

Het aanvraagformulier met het bijbehorend model van plan van aanpak en informatie i.v.m. de in bovenvermeld artikel 4 bedoelde instrumenten kunnen van de website worden gehaald.

IV TOETSING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

Artikel 8: toetsing op tijdigheid

Aanvragen die worden ingediend na 30 april en vóór 31 oktober van het lopende budgetjaar worden pas behandeld vanaf 31 oktober van dat budgetjaar.

Aanvragen die worden ingediend na 31 oktober van het lopende budgetjaar komen in dat budgetjaar niet meer met zekerheid in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement.

De postdatum of bij onleesbaarheid de datum van ontvangst bij het bestuur geldt als datum voor de toetsing. De aanvrager zal hiervan schriftelijk of per e-mail of fax op de hoogte worden gebracht.

Artikel 9: toetsing op volledigheid
De aanvraag wordt onderzocht op volledigheid.

De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt schriftelijk de vraag om de ontbrekende documenten/gegevens alsnog in te dienen binnen de meegedeelde termijn. Een aanvraag die niet vervolledigd wordt binnen deze termijn komt in het lopende budgetjaar niet meer in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement.

Hiervan wordt de aanvrager schriftelijk in kennis gesteld.

Artikel 10: toetsing op inhoud, aan de voorwaarden waaraan de aanvrager moet voldoen en aan de voorwaarden waaraan het project financieel moet voldoen

§1 De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden vermeld in artikel 3, 4 en 5 van het reglement en wordt vóór de beslissing over het al of niet toekennen van de subsidie voor advies voorgelegd aan een beoordelingscommissie.

§2 De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de Dienst Economie van de provincie Limburg, POM Limburg en eventuele experts.

§3 Deze beoordelingscommissie komt 2 maal per jaar op afroep samen.

§4 De beoordelingscommissie wordt door de deputatie opgericht, samengesteld en opgeheven.

§5 Wanneer dit gevraagd wordt, moet de aanvrager zijn project aan de beoordelingscommissie komen voorstellen en verdedigen.

§6 De beoordelingscommissie formuleert voor iedere volledige aanvraag een advies na een toetsing van de aanvraag aan de bepalingen en voorwaarden van dit reglement. Hierbij zal de beoordelingscommissie de projecten een puntenscore geven en rangschikken. Alleen projecten die 70 punten of meer behalen komen in aanmerking voor een subsidie voor zover er voldoende budget beschikbaar is.

De beoordelingscommissie houdt bij haar scoring ook rekening met:

- de impact van het project op de uitstraling van het bedrijventerrein, het imago ten opzichte van de stakeholders
- de mate van eco-efficiënte samenwerking op het terreinniveau
- de grootte van het kostenreducerend effect
- de link met milieu, energie, materialen, grondstoffen, ...en economie
- de voorbeeldwaarde naar andere bedrijventerreinen
- de keuze van het consortium om in te dienen onder meer dan één van onderstaande thema's:
 - o energie-efficiëntie, REG, (nieuw)bouwscans en thematische adviezen
 - o hernieuwbare energie
 - o grondstoffen/recyclage/afval
 - o duurzaam transport/mobiliteit
 - o water
 - o groenbeheer
- het gebruik van één of meer instrumenten die POM Limburg op het ogenblik van de aanvraag ter beschikking stelt, namelijk:
 - o de SIS-tool
 - o de (nieuw)bouwscans en thematische adviezen
 - o de REG-campagne voor bedrijven (poster en stickers)
- de mate waarin continuïteit kan worden verzekerd aan het project na afloop van subsidies, de mate van zelfbedruipendheid
- de samenstelling van het consortium.

Artikel 11: toetsing op krediet

Het beschikbare budget dat voor dit reglement is ingeschreven, wordt, per behandelingsronde en tot het krediet is uitgeput, verdeeld over de projecten die een score van 70 punten of meer behalen, rekening houdend met de rangschikking van de projecten door de beoordelingscommissie.

Indien de kredieten die in het budget voor dit reglement zijn ingeschreven, uitgeput zijn, komt de aanvraag voor het lopende budgetjaar niet meer in aanmerking voor toekenning en moet de aanvrager in het nieuwe budgetjaar een nieuwe aanvraag indienen om in aanmerking te kunnen komen voor een subsidie.

De aanvrager zal schriftelijk in kennis gesteld worden van de beslissing.

Artikel 12: besluitvorming over de subsidieaanvraag

De deputatie beslist binnen een termijn van 60 dagen na de uiterste datum voor het indienen van aanvragen zoals bedoeld in bovenvermeld artikel 6 of de aanvraag al of niet in aanmerking komt voor een subsidie en bij een toekenning van de subsidie welk subsidiebedrag wordt toegekend.

De aanvrager zal schriftelijk in kennis gesteld worden van de beslissing.

V BEREKENING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG

Artikel 13: bepaling van het subsidiebedrag

Het subsidiebedrag wordt als volgt bepaald: 75 % van het verschil tussen de subsidiabele projectuitgaven en de eventuele projectinkomsten.

Het toe te kennen subsidiebedrag wordt berekend op basis van de door de aanvrager ingediende raming van projectinkomsten en -uitgaven zoals opgenomen in en gevoegd bij het aanvraagformulier. Het definitieve subsidiebedrag wordt na de indiening van de nodige documenten ter verantwoording van de aanwending van de toegekende subsidie berekend op basis van de werkelijke projectinkomsten en -uitgaven na de projectuitvoering en nadat aan de voorwaarden van ondervermelde artikels 17 en 18 werd voldaan. Enkel uitgaven die gedetailleerd bewijsbaar zijn en die officieel boekhoudkundig ingeschreven zijn, worden aanvaard voor de bepaling van het definitieve subsidiebedrag.

De bepaling van de provinciale subsidie kan beperkt worden tot bepaalde uitgavenelementen. De deputatie zal per aanvraag de niet-subsidiabele uitgavenelementen vaststellen.

Volgende uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- btw
- uitgaven voor recepties/catering
- personeelsuitgaven van de aanvragers
- reguliere werkingsuitgaven.

In het geval dat in het kader van de uitvoering van het project overheidsopdrachten worden gegund, komen prijsherzieningen, eventuele verrekeningen, bijakten of bijwerken slechts in aanmerking voor subsidiëring tot het bedrag dat vastgesteld werd bij de toekenning van de subsidie door de deputatie.

Artikel 14: maximumsubsidiebedrag

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 30 000,00 euro per aanvraag.

Artikel 15: minimumsubsidiebedrag

Indien na toetsing en berekening het subsidiebedrag lager dan 5 000,00 euro is, zal de subsidie niet toegekend worden.

VI BETALING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG

Artikel 16: wijze van betaling

Het toegekende subsidiebedrag wordt in twee schijven betaald.

Een eerste schijf van 50 % wordt betaald bij de toekenning.

Het saldo wordt betaald nadat de voorwaarden tot betaling van het saldo vermeld in ondervermeld artikel 17 zijn vervuld en de verplichtingen na de toekenning vermeld in ondervermeld artikel 18 zijn nagekomen.

Artikel 17: voorwaarden tot betaling

Binnen een termijn van 2,5 kalenderjaren, te rekenen vanaf de datum van het besluit van de deputatie waarin de subsidie werd toegekend, moet een aanvraag tot betaling van het saldo samen met de volgende documenten ingediend worden:

- een financieel rapport met de afrekening van inkomsten en uitgaven, facturen, schuldvorderingen en andere financiële verantwoordingsstukken
- een inhoudelijk rapport betreffende de projectuitvoering en projectrealisaties
- voor alle vereiste vergunningen: het bewijs dat deze verkregen werden, indien dit bewijs op het moment dat de subsidieaanvraag werd ingediend nog niet beschikbaar was.

Deze documenten moeten ingediend worden op het adres vermeld in bovenvermeld artikel 6. Deze betaling is voorwerp van een afzonderlijke beslissing van de deputatie. De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van deze beslissing.

VII VERPLICHTINGEN NA DE TOEKENNING VAN EEN SUBSIDIE

Artikel 18: verplichtingen na de toekenning

Indien in het kader van dit reglement aan de aanvrager een subsidie wordt toegekend verbindt deze zich ertoe:

- de toegekende subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend
- melding te maken van de ondersteuning door de provincie op de wijze zoals bepaald door de deputatie bij toekenning
- voor alle werken de vereiste vergunningen te verkrijgen, indien het bewijs dat deze vergunningen verkregen werden op het moment dat de subsidieaanvraag werd ingediend nog niet beschikbaar was
- de documenten vermeld in bovenvermeld artikel 17 tijdig in te dienen
- bij alle promotionele activiteiten met betrekking tot bovenvermeld project de herkenbaarheid van de provincie Limburg te garanderen op de wijze bepaald door de deputatie in het toekenningsbesluit
- de Dienst Economie onmiddellijk op de hoogte te brengen van eventuele projectwijzigingen op het adres vermeld in bovenvermeld artikel 6
- het project binnen een termijn van 2 kalenderjaren, te rekenen vanaf de datum van het besluit van de deputatie waarin de subsidie werd toegekend, te realiseren.

Uitzonderlijk kan de deputatie beslissen tot een verlenging van de realisatietermijn voor een bepaalde duur, waarbij automatisch ook de termijn tot indiening van de betalingsaanvraag vermeld in artikel 17 van dit reglement met eenzelfde duur wordt verlengd. Hiertoe moet de aanvrager een gemotiveerde aanvraag indienen op het in artikel 6 van dit reglement vermelde adres met opgave van de reden en de duur van de gewenste verlenging.

VIII CONTROLE EN SANCTIES

Artikel 19: controle op de aanwending van de toegekende subsidie

De provincie heeft steeds het recht toezicht en controle uit te oefenen bij de begunstigde van de subsidie die hem in het kader van dit reglement werd toegekend. De begunstigde verbindt er zich toe de nodige inlichtingen te verstrekken en de controle van de provincie Limburg te aanvaarden.

Artikel 20: sancties

Indien de begunstigde één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt kan de provincie het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen, of in voorkomend geval beslissen tot het niet-betalen of het gedeeltelijk niet-betalen van de toegekende subsidie. Verder kan voor een periode

vastgesteld door de deputatie de begunstigde uitgesloten worden om in de toekomst in aanmerking te komen voor subsidies van de provincie Limburg.

IX SLOTBEPALINGEN

Artikel 21: inwerkingtreding en geldigheidsduur
Dit reglement treedt in werking vanaf 17 mei 2012.

Artikel 22: interpretatiegeschillen en onvoorziene omstandigheden
Alle interpretatiegeschillen en onvoorziene omstandigheden betreffende de toepassing van dit reglement worden behandeld door de deputatie.

Hasselt d.d. 2012-05-16

De provinciegriffier,
Renata Camps

De voorzitter,
Jos Claessens